

# 江西旅游商贸职业学院党政办公室

---

## 关于学校五一劳动节放假调休安排的通知

各二级学院、各部门：

根据国务院办公厅相关文件精神和学校工作安排，现将2021年五一劳动节放假调休相关事宜通知如下：

一、时间安排：5月1日（周六）至5月5日（周三）放假调休，共5天。4月25日（周日）和5月8日（周六）照常上班，其中4月25日补周二课程，5月8日补周三课程。

二、干部如需离开居住地，须按照学校《干部外出审批报备管理暂行办法》严格履行外出请假和报备手续；其他教职工如需离开居住地，须向部门负责人申请报备；全体干部职工外出务必佩戴口罩，做好防护。

三、妥善安排好加班值守，加强疫情防控和校园巡逻工作，切实维护学校安全稳定和正常秩序。请党政办、安全稳定处、后勤管理处、现教中心、卫生所等五部门于4月27日（周二）16:30前将本部门加班值守安排报送至学校党政办公室（405室）罗仕妍老师处。

特此通知。

附件：2021年五一劳动节加班预报表



拟稿：罗仕妍

核稿：刘仁有

抄送：全体校领导

中共江西旅游商贸职业学院委员会办公室

2021年4月21日